

Znak sprawy: ZGOK.PN 3/2010

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI  
PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH  
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST.8 USTAWY  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa nadana przez Zamawiającego dla zamówienia publicznego:

**Usługa termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych  
i weterynaryjnych (metodą D10) wraz z transportem**

**CPV – 90.52.40.00-6  
90.51.33.00-9  
90.51.20.00-9**

Olsztyn, dnia .....

**ZATWIERDZAM:**

.....  
**(podpis Kierownika Zamawiającego)**

## Spis treści:

1.	Zamawiający	3
2.	Tryb udzielenia zamówienia	3
3.	Opis przedmiotu zamówienia	3
4.	Termin wykonania zamówienia	5
5.	Warunki udziału w postępowaniu	6
6.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów	7
7.	Informacja o sposobie porozumiewania się	10
8.	Wadium	10
9.	Termin związania ofertą	11
10.	Opis sposobu przygotowania ofert	11
11.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	13
12.	Opis sposobu obliczania ceny	13
13.	Opis kryteriów wyboru oferty	14
14.	Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy	14
15.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	15
16.	Postanowienia dotyczące treści umowy	16
17.	Środki ochrony prawnej	16
18.	Części zamówienia	17
19.	Umowa ramowa	17
20.	Zamówienia uzupełniające	17
21.	Oferty wariantowe	17
22.	Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego	18
23.	Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	18
24.	Aukcja elektroniczna	18
25.	Koszty udziału w postępowaniu	18
26.	Wymagania dot. os. Bezrobotnych, młodocianych lub niepełnosprawnych	18
27.	Załączniki:	18
	1. Oferta	19
	2. Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ustawy	22
	3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	23
	4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (osoby fizyczne)	24
	5. Wykaz usług	25
	6. Projekt umowy	26

Znak sprawy: **ZGOK. PN 3/2010**

## **Rozdział I**

### **Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego (art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp):**

Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.

Adres: ul. Lubelska 43D, 10-410 Olsztyn

Tel. (089) 5338420, 5338421, Faks. (089) 5320228

Adres e-mail: zgok@zgok.olsztyn.pl, Internet: www.zgok.olsztyn.pl

Godziny urzędowania, możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym: od 07:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku w dniach pracy Spółki. Zamawiający nie będzie urzędował, przez co niemożliwym będzie przekazanie mu żadnej informacji, oświadczeń, w dni ustawowo wolne od pracy oraz weekendy.

Konto bankowe: Bank Ochrony Środowiska SA Oddział w Olsztynie,

numer: 25 1540 1072 2001 5012 2050 0001

NIP: 739-29-54-369,

NIP europejski: PL 739-29-54-369,

Regon: 510734049

## **Rozdział II**

### **Tryb udzielenia zamówienia (art. 10 ust. 1; art. 39-46 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp):**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.**

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 Nr 226, poz. 1817),
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1796).

## **Rozdział III**

### **Opis przedmiotu zamówienia (art. 29 i 30; art. 36 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp):**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (metodą D10) wraz z transportem zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z:
  - Ustawą o odpadach z 27 kwietnia 2001 r. (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.),
  - Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie dopuszczalnych sposobów i warunków unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz. U. z 24 stycznia 2003 r. Nr 8, poz. 104 ze zm.);
  - Ustawą z dnia 28 października 2002 r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959 z późn. zm.),
  - Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 ze zm.);
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1206);
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2006 r. Nr 30, poz. 213);
2. Usługa obejmuje następujące odpady medyczne i weterynaryjne:

<b>Kod odpadu</b>	<b>Opis</b>
18 01 01	Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 01 03)
18 01 02*	Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03)
18 01 03*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82
18 01 04	Inne odpady niż wymienione w 18 01 03
18 01 82*	Pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych
18 02 01	Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 02 02)
18 02 02*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt
18 02 03	Inne odpady niż wymienione w 18 02 02*

3. Kompleksowa usługa obejmuje:

- Odbiór odpadów, który będzie każdorazowo potwierdzony dokumentem odbioru, tzw. Kartą Przekazania Odpadu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów,
  - Transport odpadów do miejsca unieszkodliwiania odpadów,
  - Unieszkodliwianie odpadów w uprawnionym zakładzie unieszkodliwiania.
4. Odbiór i transport odpadów: w ciągu 5 dni po zgłoszeniu telefonicznym lub pisemnym (fax, mail).
5. Załadunek będzie się rozpoczynał w godzinach: 6:00 – 12:00 od poniedziałku do soboty.
6. Unieszkodliwianie odpadów medycznych i weterynaryjnych odbywać się będzie metodą termiczną D10.
7. Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień:  
 Główny przedmiot: 90.52.40.00 – 6 usługi w zakresie odpadów medycznych  
 Przedmiot dodatkowy: 90.51.33.00-9 usługi spalania odpadów  
 90.51.20.00-9 usługi transportu odpadów
8. Szacowana ilość odpadów przeznaczonych do unieszkodliwiania wynosi maksymalnie do 481 Mg (240,5 Mg w ramach zamówienia podstawowego oraz 240,5 Mg w ramach prawa opcji – w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z tego prawa) w ciągu roku.

<b>Kod odpadu</b>	<b>Szacowana ilość odpadów w ramach zamówienia podstawowego (Mg)</b>	<b>Szacowana ilość odpadów w ramach prawa opcji (Mg)</b>
18 01 01	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>
18 01 02*	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>
18 01 03*	<b>215</b>	<b>215</b>
18 01 04	<b>6</b>	<b>6</b>

18 01 82*	<b>2,5</b>	<b>2,5</b>
18 02 01	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>
18 02 02*	<b>14</b>	<b>14</b>
18 02 03	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>
Razem	<b>240,5</b>	<b>240,5</b>

Ilość odpadów przeznaczonych do transportu i unieszkodliwienia będzie zbliżona do wielkości podanych w powyższej tabeli.

Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji (w zakresie ilości przedmiotu zamówienia oraz terminu wykonania zamówienia), o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp. W związku z powyższym zamówienie będzie przedstawiać się następująco:

- 1) Wykonawcy sporządzają i składają ofertę na podstawowy zakres zamówienia tj. na ilość 240,5 Mg odpadów, które będzie realizowane w terminie 12 miesięcy lub do wyczerpania przedmiotu zamówienia, tj. ilości 240,5 Mg – część B formularza ofertowego;
- 2) Wykonawcy wraz z ofertą składają oświadczenie dotyczące ceny usługi objętej prawem opcji, tj. na kolejną ilość 240,5 Mg odpadów które będzie realizowane w terminie następnym 12 miesięcy lub do wyczerpania przedmiotu zamówienia, tj. ilości kolejnych 240,5 Mg – część C formularza ofertowego;
- 3) Warunki i sposób realizacji zamówienia podstawowego oraz zamówienia w ramach prawa opcji będą takie same;
- 4) Ocena ofert będzie dokonana w oparciu o cenę dla ilości zamówienia podstawowego (240,5 Mg).
- 5) Umowa zostanie zawarta na podstawowy zakres zamówienia, tj. na 240,5 Mg odpadów i na okres 12 miesięcy lub do wyczerpania przedmiotu zamówienia. Będzie jednak przewidywała możliwość skorzystania z prawa opcji, tj. realizacji umowy na kolejne 240,5 Mg odpadów w ciągu kolejnych 12 miesięcy. O zamiarze skorzystania z opcji ww. zwiększenia i przedłużenia zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem/oświadczeniem.

#### **Wymagania stawiane Wykonawcy:**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,
4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faksów oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia,
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca akceptuje płatność faktury w terminie 21 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

#### **Rozdział IV**

##### **Termin wykonania zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt 4; art. 142 ust. 1 ustawy Pzp):**

- 1 Termin realizacji zamówienia podstawowego: od daty podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 11.06.2010 r.: **12 miesięcy lub do momentu wyczerpania przedmiotu zamówienia;**
- 2 Termin wykonania zamówienia przewidzianego prawem opcji: od momentu wyczerpania zamówienia podstawowego: **12 miesięcy lub do wyczerpania przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji.**

## Rozdział V

**Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art. 22; art. 24. art. 25; art. 26; art. 36 ust. 1 pkt 5; art. 41 pkt 7 ustawy Pzp; przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane)**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, Zamawiający wymaga, by Wykonawca posiadał **aktualne zezwolenia (koncesje, decyzje, zezwolenia) na wykonywanie działalności lub czynności związanych z transportem i unieszkodliwianiem odpadów objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą o odpadach i obowiązującymi przepisami zapewniający wykonanie całości zamówienia.**

1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający wymaga by wykazał, iż wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym czasie z należytą starannością - co najmniej jedną usługę, której przedmiotem było: termiczne unieszkodliwianie (metodą D10) odpadów medycznych i weterynaryjnych wraz z transportem o wartości nie mniejszej niż: 300 000 zł;

1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykazał co najmniej, że: posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 100 000,00 PLN.

2. Potencjał innych podmiotów:

2.1 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia i dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, polega na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień

publicznych, wymaga się wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1.2 dotyczącej tych podmiotów.

- 2.2 Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, wymaga się wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 1.4 dotyczącego tego podmiotu.

- 2.3 Jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnienia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji zamówienia, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4

- 3 Ocena potwierdzenia czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. od 1.1 – 1.4 nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI siwz. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że Wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

- 4 Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI ust. 4 siwz. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 1, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

- 5 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy.

## **Rozdział VI**

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 22. art. 25; art. 26; art. 36 ust. 1 pkt 6; art. 36 ust. 4 i 5; art. 44 ustawy Pzp i przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane):**

1. Sporządzony przez Wykonawcę Formularz Oferty stanowiący załącznik nr 1 do siwz.
2. W celu potwierdzenia, spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień publicznych, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w rozdziale V siwz Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

- 2.1. **oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem treści przedstawionym w załączniku nr 2 do siwz.
  - 2.2. **wykazu** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (załącznik nr 5 do siwz) **oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego**, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**np. referencje, opinie**)
  - 2.3. **opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4 niniejszego rozdziału.
  4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:
    - 4.1 **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** – załącznik nr 3 do siwz;
    - 4.2 **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a **w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy** – załącznik nr 4 do siwz;
    - 4.3 aktualnego **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
    - 4.4 aktualnego **zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4, wymienionych w punktach: 4.2-4.4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt. 2.1 i 2.2 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w rozdziale VI ust. 4 pkt. 4.2. – w oryginale lub poświadczone notarialnie lub opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” pieczęcią wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważniającej na podstawie dokumentu wymienionego w punkcie 4.2. oraz jej podpisem.
15. Kopie dowodu wpłaty wadium.
16. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 - 4 oraz odpowiednio dla tam wymienionych równoważnych lub którzy złożyli te dokumenty, ale zawierają błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub/i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
17. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności

gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

## **Rozdział VII**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami (art. 9 ust. 1-2; art. 27 ust. 1-3. art. 36 ust. 1 pkt 7; art. 38 ust. 1-7 ustawy Pzp):**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub faksem.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu bądź adres maila przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. 26.04.2010 r. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
7. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków i zapytań do siwz.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej Zamawiającego.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej siwz, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących siwz.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieści na stronie internetowej [www.zgok.olsztyn.pl](http://www.zgok.olsztyn.pl).
12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści siwz niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej [www.zgok.olsztyn.pl](http://www.zgok.olsztyn.pl).
13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - 13.1 w sprawach proceduralnych: Beata Bagińska lub Kornelia Maruszczak
  - 13.2 w sprawach merytorycznych: Michał Knercer lub Marcin Szyszko.

## **Rozdział VIII**

### **Wymagania dotyczące wadium (art. 45-46; art. 36 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp):**

1. Kwota wadium wynosi: **7 000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wykonawca w zależności od wybranej formy wadium (pkt od a do e) – oryginał lub/i kopię dołącza do oferty.
  5. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę pełnej kwoty wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w formie oryginału jednak nie „spinać” z ofertą. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
  6. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić poleceniem przelewu na konto: Bank Ochrony Środowiska S.A. Oddział w Olsztynie, **konto nr 25 1540 1072 2001 5012 2050 0001 z adnotacją „Wadium – nr sprawy ZGOK. PN 3/2010 – Usługa termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (metodą D10) wraz z transportem”** w terminie do dnia 30.04.2010 r. do godz. 8:45 a kopię dowody wpłaty dołączyć do oferty.
  7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  8. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
  9. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.
  10. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
  11. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.
  12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

## **Rozdział IX**

### **Termin związania ofertą (art. 85 ust. 1 pkt 3, 5; art. 36 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp):**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed pływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **Rozdział X**

### **Opis sposobu przygotowania ofert (art. 9; art. 36 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp):**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem jako sprzeczne z przepisami ustawy Pzp (art. 89 ust. 1 pkt 1),
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.
4. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do podpisywania oferty.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby upoważnione do podpisywania oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Kopertę zewnętrzną zaadresowaną na Zamawiającego i opatrzoną napisem: **„Oferta na usługę termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (metodą D10) wraz z transportem” - nie otwierać przed godz. 09:00 w dniu 30.04.2010 r.** Koperta wewnętrzna, oprócz w/w danych, musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej wpłynięcia po terminie.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w formie i na zasadach przewidzianych dla złożenia oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”. Koperty oznaczone w w/w oznaczony sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną otwarte w pierwszej kolejności bez odczytywania oferty, koperty oznaczone „Zmiana” zostaną otwarte z odczytaniem oferty oraz wprowadzonych zmian.
10. **Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.**

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr . Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 8 ust. 3 i art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

11. Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- Osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu i/lub załączników do protokołu (np. ofert),
- Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofertach zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
- Po przeprowadzeniu powyższych czynności, Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia protokołu i/lub załączników do protokołu (np. ofert), oferty, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym powiadomieniu,

- Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie; cena za 1 stronę: 0,40 zł netto.

## **Rozdział XI**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 86 ust. 2-5; art. 87 ust. 1-2; art. 88; art. 36 ust. 1 pkt 11 ustawy Pzp):**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **30.04.2010 r. do godz. 08:45** w pokoju nr 2 (Sekretariat).
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. Oferty złożone po terminie będą zwrócone
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.04.2010 r. o godz. 09:00** w sali nr 6.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający przekaze mu informacje z otwarcie ofert.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dokona wezwania do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, poprawi oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz.

## **Rozdział XII**

### **Opis sposobu obliczania ceny oferty (art. 2 pkt 1; art. 36 ust. 1 pkt 12; art. 91 ust. 3a ustawy Pzp):**

1. W ofercie należy podać cenę jednostkową za usługę unieszkodliwiania (wraz z transportem) odpadów, wyrażoną w zł/kg, która określać ma wartość usługi unieszkodliwiania (wraz z transportem) 1 kilograma odpadów.
2. Cena jednostkowa uwzględnia wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia (w tym udzielone rabaty), musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
3. Cena jednostkowa za wykonywanie usługi będzie podawana na fakturach wystawianych za 1 miesiąc wykonywania usługi,
4. Cenę (wartość) oferty należy obliczyć według następującego wzoru:

$$\mathbf{C_o = (C_j \times I) + VAT}$$

gdzie

C<sub>o</sub> – Cena (wartość) oferty brutto

C<sub>j</sub> – Cena jednostkowa usługi unieszkodliwiania wraz z transportem dla danego kodu odpadu netto

I – ilość odpadów w ramach zamówienia podstawowego (240,5 Mg = 240 500 kg)

VAT – wartość podatku VAT

5. Ceny jednostkowe muszą być podane w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena oferty ogółem musi być podana w PLN cyfrowo i słownie- z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

7. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
8. Wykonawca winien podać zastosowane stawki VAT.
9. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
10. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### Dodatkowe informacje:

1. Wykonawca wypełniając druk oferty ma obowiązek podania również ceny, która będzie miała zastosowanie w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z przewidywanego prawa opcji.
2. Dla obliczenia ceny usługi w ramach prawa opcji należy zastosować punkty od 1 do 10 Rozdziału XII siwz.

### **Rozdział XIII**

**Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 91 ust. 2; art. 36 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp):**

1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:

Nazwa kryterium	Waga
Cena (wartość oferty brutto)	100%
Razem	100%

2. Obliczanie wartości punktowej dla kryterium cena: max 100 pkt

$$W_c = (C_{\min} / C) \times W$$

**W<sub>c</sub>** – wartość punktowa dla kryterium cena

**C<sub>min</sub>** – cena brutto najtańszej oferty,

**C** – cena brutto rozpatrywanej oferty,

**W** – waga kryterium (W = 100).

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w powyższej tabeli. Pozostałym Wykonawcom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

### **Rozdział XIV**

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 92; art. 94; art. 95 ust. 1 i 2; art. 36 ust. 1 pkt 14; art. 139-151 ustawy Pzp):**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie jednocześnie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
  - 1.1 Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo

- miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 1.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 1.4 Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informacje, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zamieszcza jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
  3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
  5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
  6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

## **Rozdział XV**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 147-151; art. 151a; art. 36 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp):**

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej popisywania w wysokości 5% maksymalnej wartości zobowiązania (zamówienia podstawowego).
  2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - 1) pieniądzu,
    - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
    - 3) gwarancjach bankowych,
    - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
    - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Dopuszcza się również wniesienie zabezpieczenia:
- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka w/w form.

4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób: 100 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **Rozdział XVI**

### **Wzór umowy (art. 139-146; art. 36 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp):**

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej siwz, z uwzględnieniem treści ofert.

## **Rozdział XVII**

### **Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 179-198; art. 36 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp):**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a ponieważ postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. W przypadku wniesienia odwołania dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub Postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.
9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Zamawiający uzna, iż będzie mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpi przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w Rozdziale VII ust. 3 siwz.
10. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a odwołanie dotyczące treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści również na stronie internetowej,

- na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego w odpowiedzi na wniesione odwołanie.
  14. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
  15. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
  16. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 10 niniejszego rozdziału siwz, nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy
  17. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Zgłoszenie opozycji, jaki i skutki dla jego zgłoszenia zawarte są w art. 185 ust. 4 ustawy.
  18. Czynności Wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
  19. Na wyrok Izby lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

## **Rozdział XVIII**

**Oferta częściowa – opis części zamówienia (art. 2 pkt 6; art. 32 ust. 4; art. 29; art. 30; art. 83 ust. 2 i 3; art. 36 ust. 2 pkt 1; art. 36 ust. 4 i 5 ustawy Pzp):**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **Rozdział XIX**

**Umowa ramowa (art. 2 pkt 9a; art. 99-101; art. 36 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp):**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **Rozdział XX**

**Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających (art. 32 ust. 3; art. 67 ust. 1 pkt 7; art. 36 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp):**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

## **Rozdział XXI**

**Opis i warunki oferty wariantowej (art. 2 pkt 7; art. 83 ust. 1; art. 36 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp):**

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.

## **Rozdział XXII**

### **Poczta elektroniczna, strona internetowa Zamawiającego (art. 27 ust. 1; art. 36 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp):**

1. Strona internetowa jest stroną własną Zamawiającego i ma następujący adres: [www.zgok.olsztyn.pl](http://www.zgok.olsztyn.pl)
2. Adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: [zgok@zgok.olsztyn.pl](mailto:zgok@zgok.olsztyn.pl)

## **Rozdział XXIII**

### **Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą (art. 2 pkt 1; art. 36 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp):**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

## **Rozdział XXIV**

### **Aukcja elektroniczna (art. 91a; art. 36 ust. 2 pkt 7 ustawy Pzp):**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

## **Rozdział XXV**

### **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu (art. 36 ust. 2 pkt 8 ustawy Pzp):**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

## **Rozdział XXVI**

### **Określenie wymagań, gdy przy realizacji przedmiotu zamówienia będą brały udział osoby bezrobotne, młodociane lub niepełnosprawne (art. 29 ust. 4; art. 36 ust. 2 pkt 9 ustawy Pzp):**

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

### **Załączniki do siwz:**

1. druk formularza oferty;
2. oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust.1;
3. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie składa każdy Wykonawca);
4. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp (składają Wykonawcy będący osobami fizycznymi, dla których odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru)
5. wykaz usług;
6. projekt umowy.

Zatwierdzam

.....  
*Podpis Kierownika Zamawiającego*

Pieczęć adresowa Wykonawcy

Przedmiot zamówienia:

Usługa termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (metodą D10) wraz z transportem

**CZEŚĆ A:****OFERTA****Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa Wykonawcy		
Adres siedziby		
Nr wpisu do rejestru handlowego lub ewidencji		
NIP		
REGON		
Konto bankowe nr		
e-mail		
Nr telefonu		
Nr faxu		
Adres instalacji Wykonawcy oraz odległość tej instalacji.  Odległość (od siedziby Zamawiającego ZGOK Sp. z o.o. ul. Lubelska 43 D do instalacji Wykonawcy) należy określić liczbowo (w zaokrągleniu do pełnych kilometrów). Odległość musi uwzględniać przejazd drogami publicznymi, zgodnie z aktualnymi przepisami transportu i ruchu drogowego.	Adres instalacji	Odległość w km
Osoba/osoby uprawnione do podpisania oferty		

**CZEŚĆ B - Zamówienie podstawowe (240,5 Mg = 240 500 kg):**

Odpowiadając na ogłoszenie o w/w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

**1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem:**

Cena jednostkowa netto usługi unieszkodliwiania wraz z transportem: ..... zł/kg

Wartość netto przedmiotu zamówienia wynosi: .....zł (słownie: .....)

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi: .....zł (słownie:  
.....)

Stawka podatku VAT: ..... %

Kwota podatku VAT: .....

(Cenę (wartość) oferty należy obliczyć zgodnie z Rozdziałem XII niniejszej siwz)

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **12 miesięcy lub do wyczerpania przedmiotu zamówienia** licząc od daty podpisania umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w siwz.
5. Oświadczamy, że zawarty w siwz projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed terminem podpisania umowy w określonej w siwz wysokości 5% wartości zobowiązania (brutto), tj. o wartości: ..... w formie..... słownie.....
7. Wadium o wartości ..... wnieśliśmy w dniu ..... w formie .....
8. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
9. Następujące części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom:  
.....
10. Informuję, iż dane składające się na ofertę zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, jak i innym osobom i podmiotom postronnym

### **CZĘŚĆ C: zamówienie w ramach prawa opcji:**

1. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z przewidzianego w ogłoszeniu i siwz prawa opcji, oświadczamy, że cena za usługę, będącą przedmiotem zamówienia będzie zgodna z poniższym wykazem:

Cena jednostkowa netto usługi unieszkodliwiania wraz z transportem: ..... zł/kg

Wartość netto przedmiotu zamówienia wynosi: .....zł (słownie:  
.....)

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi: .....zł (słownie:  
.....)

Stawka podatku VAT: ..... %

Kwota podatku VAT: .....

(Cenę (wartość) oferty należy obliczyć zgodnie z Rozdziałem XII niniejszej siwz)

11. Ofertę niniejszą składamy na ..... podpisanych i kolejno ponumerowanych stronach.

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:\*\*

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

*\* Niepotrzebne skreślić*

*\*\* Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub inne kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem*

.....  
*Miejscowość data*

.....  
*Podpis Wykonawcy*

Pieczęć adresowa Wykonawcy

Przedmiot zamówienia:

Usługa termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (metodą D10) wraz z transportem

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW,  
O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1**

Ja/My, niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

**oświadczam/y, że na dzień składania ofert spełniam/y warunki dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**oświadczam/y, że polegam/y na zasobach innych podmiotów, tj.:**

- \*5. na wiedzy i doświadczeniu: .....;  
/nazwa i adres podmiotu/
- \*6. na potencjale technicznym:.....;  
/nazwa i adres podmiotu/
- \*7. na osobach zdolnych do wykonania zamówienia: .....;  
.....;  
/nazwa i adres podmiotu/
- \*8. na zdolnościach finansowych:.....;  
/nazwa i adres podmiotu/

*\* niepotrzebne skreślić*

**Uwaga:**

*Wykonawca polegając na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania **mi** do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

.....  
Miejscowość data

.....  
Podpis Wykonawcy

Pieczęć adresowa Wykonawcy

Przedmiot zamówienia:

Usługa termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (metodą D10) wraz z transportem

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
Z POWODU NIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA  
W ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

(w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie składa każdy Wykonawca)

Ja niżej podpisany:

.....  
.....

oświadczam, że na dzień składania ofert nie spełniam warunków stanowiących podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

Pieczęć adresowa Wykonawcy

Przedmiot zamówienia:

Usługa termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (metodą D10) wraz z transportem

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
Z POWODU NIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA  
W ART. 24 UST. 1 pkt 2 USTAWY PZP**

(składają Wykonawcy będący osobami fizycznymi, dla których odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru)

Ja niżej podpisany:

.....  
.....

oświadczam, że na dzień składania ofert:\*

1. nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości;
2. po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

\* *niepotrzebne skreślić*

Pieczęć adresowa Wykonawcy

Przedmiot zamówienia:

Usługa termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (metodą D10) wraz z transportem

**WYKAZ USŁUG**

**Wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,**  
a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie,

L.p.	Przedmiot zamówienia	Daty wykonania	Wartość zamówienia (ilość)	Nazwa zleceniodawcy

**UWAGA!**

*Do powyższego wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.*

.....  
Miejscowość data

.....  
Podpis Wykonawcy

Pieczeń adresowa Wykonawcy

Przedmiot zamówienia:

Usługa termicznego unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (metodą D10) wraz z transportem

**PROJEKT UMOWY**

W dniu ..... w Olsztynie pomiędzy:

**Zakładem Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z o.o. z siedzibą w Olsztynie ul. Lubelska 43 D** zarejestrowaną w dniu 08.03.2002 roku, pod numerem 0000097877, w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer NIP 739-29-54-369, REGON 510734049. Kapitał zakładowy (w tym wniesiony) wynosi 12 120 000,00 zł zwaną dalej „**Zamawiającym**”, którego reprezentują:

1. Aleksander Socha – Prezes Zarządu
2. Ryszard Szymański – Członek Zarządu

a

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez :

.....

na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzonej procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.)

została zawarta Umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi unieszkodliwiania i transportu do miejsca unieszkodliwiania, odpadów medycznych i weterynaryjnych o kodach:

Kod odpadu	Opis
18 01 01	Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 01 03)
18 01 02*	Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwaty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03)

<b>Kod odpadu</b>	<b>Opis</b>
18 01 03*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82
18 01 04	Inne odpady niż wymienione w 18 01 03
18 01 82*	Pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych
18 02 01	Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 02 02)
18 02 02*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt
18 02 03	Inne odpady niż wymienione w 18 02 02*

2. Kompleksowa usługa obejmuje:

b) transport odpadów medycznych i weterynaryjnych, szczegółowo określonych w ust. 1 (dalej zwanych odpadami), zebranych przez Zamawiającego w Olsztynie, przy ul. Lubelskiej 43d, do miejsca unieszkodliwiania odpadów, oraz

c) unieszkodliwianie odpadów w uprawnionym zakładzie unieszkodliwiania w/w odpadów metodą D10

- przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

3. Szacowana ilość odpadów przeznaczonych do unieszkodliwiania wynosi maksymalnie do 481 Mg (240,5 Mg w ramach zamówienia podstawowego oraz 240,5 Mg w ramach prawa opcji – w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z tego prawa, o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych).

4. Szacowane ilości odpadów przewidzianych do unieszkodliwiania i transportu z podziałem na kody:

<b>Kod odpadu</b>	<b>Szacowana ilość odpadów w ramach zamówienia podstawowego [Mg]</b>	<b>Szacowana ilość odpadów w ramach prawa opcji [Mg]</b>
18 01 01	0,5	0,5
18 01 02*	1,5	1,5
18 01 03*	215	215
18 01 04	6	6
18 01 82*	2,5	2,5
18 02 01	0,5	0,5
18 02 02*	14	14
18 02 03	0,5	0,5

Razem	240,5	240,5
-------	-------	-------

5. Strony przyjmują, że podane w ust. 4 ilości odpadów są jedynie prognozowane w oparciu o poprzednie okresy z uwzględnieniem zmian ilościowych i tendencji ilościowych.
6. Minimalna ilość odpadów, jaką Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy, wynosi: 240,5 Mg (zamówienie podstawowe).
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w ramach którego zakłada, że:
  - a) po wyczerpaniu przedmiotu zamówienia podstawowego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontynuowania zamówienia;
  - b) o zamiarze skorzystania z prawa opcji (kontynuowania zamówienia), Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem w terminie 14 dni przed zakończeniem realizacji zamówienia podstawowego;
  - c) ilości odpadów będących przedmiotem zamówienia w ramach prawa opcji przedstawione są w tabeli w ust. 4;
  - d) warunki i sposób realizacji zamówienia podstawowego oraz zamówienia w ramach prawa opcji będą takie same; do realizacji zamówienia wynikającego z prawa opcji będą miały zastosowanie przepisy niniejszej umowy.

## **§ 2**

### **Zasady świadczenia usług**

- 1) Wykonawca, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1, zobowiązuje się unieszkodliwiać odpady w ..... (nazwa instalacji do unieszkodliwiania odpadów).
- 2) Wykonawca zobowiązuje się odbierać od Zamawiającego odpady, w terminie 5 dni od dnia otrzymania zgłoszenia telefonicznego lub pisemnego.
- 3) Załadunek będzie się rozpoczynał w godzinach: 6:00 – 12:00 od poniedziałku do soboty.
- 4) Ważenie odpadów odbywać się będzie na wadze Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przekazywać Zamawiającemu raporty ważenia, a także na każde jego żądanie – świadectwo legalizacji wagi, na której przeprowadził ważenie.
- 5) Przekazanie odpadów będzie każdorazowo potwierdzone dokumentem odbioru, tzw. Kartą Przekazania Odpadu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do starannego wykonania usług będących przedmiotem umowy, przy użyciu sprzętu zapewniającego wykonanie umowy.
- 7) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

## **§ 3**

### **Termin wykonania zamówienia/Czas obowiązywania umowy**

1. Termin realizacji zamówienia podstawowego ustala się na okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do momentu wyczerpania się przedmiotu zamówienia;

2. Termin wykonania zamówienia przewidzianego prawem opcji wynosi:
  - a) 12 miesięcy od daty wyczerpania się przedmiotu zamówienia podstawowego, lub
  - b) od daty wyczerpania się przedmiotu zamówienia podstawowego do wyczerpania się przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji.

#### **§ 4**

#### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy jedynie za rzeczywistą ilość odpadów oddanych do transportu i unieszkodliwiania. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego dostarczenia dokładnych ilości odpadów, określonych w § 1 ust. 4 umowy, ani żądać jakichkolwiek roszczeń finansowych z powodu zamówienia przez Zamawiającego mniejszej ilości usługi.
2. Cena jednostkowa netto usługi unieszkodliwiania (wraz z transportem) 1 kg odpadów wynosi:..... zgodnie z ofertą z dnia ....., która jest integralną częścią umowy.
3. Cena jednostkowa uwzględnia wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i nie zostanie zmieniona przez Strony przez okres trwania umowy.
4. Za wykonaną usługę Wykonawca wystawi fakturę VAT po upływie każdego miesiąca na podstawie karty przekazania odpadów (która zawiera masę odpadu o danym kodzie) obciążając Zamawiającego za wykonanie usługi zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy przysługujące mu wynagrodzenie przelewem na rachunek nr ..... w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
6. Wartość brutto usługi unieszkodliwiania (wraz z transportem) odpadów na miesięcznej fakturze VAT będzie obliczona wg wzoru:  
$$\text{Wartość brutto} = (C_j \times M) + \text{VAT}$$
gdzie:  
C<sub>j</sub> – cena jednostkowa wykonania usługi  
M – masa odpadów wg karty przekazania odpadów
7. Łączna wartość usługi w ramach zamówienia podstawowego nie może przekroczyć kwoty ..... zgodnie z ofertą z dnia ....., która stanowi integralną część umowy.
8. Łączna wartość usługi w ramach prawa opcji nie może przekroczyć kwoty ..... zgodnie z ofertą z dnia ....., która stanowi integralną część umowy.
9. Nietrzymanie terminu zapłaty upoważnia Wykonawcę do naliczania odsetek w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
10. Za datę płatności Strony przyjmują datę złożenia polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy.

#### **§ 5**

#### **Osoby odpowiedzialne za kontakt**

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest .....
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest .....

## **§ 6**

### **Wykonanie zastępcze**

1. W przypadku awarii instalacji do unieszkodliwiania odpadów, o której mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić rezerwową instalację, spełniającą te same warunki. Strony ustalają, że w przypadku konieczności dostarczania odpadów do instalacji rezerwowej, to zwiększone koszty usługi ponosi Wykonawca.
2. Strony ustalają, że w przypadku gdy Wykonawca nie wywiąże się ze swoich obowiązków należytego wykonania umowy i nie wykona usługi, a opóźnienie w wykonaniu usługi trwać będzie co najmniej 24 godziny, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zlecenia zastępczego wykonania czynności na koszt Wykonawcy.

## **§ 7**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... w wysokości ..... słownie: .....
2. Strony postanawiają, że 100% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni licząc od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Strony zobowiązane są do zapłaty kar umownych określonych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w wykonaniu usługi opisanej w § 1 i 2 lub jej części – w wysokości: 0,01% wynagrodzenia brutto (odpowiednio zamówienia podstawowego lub w ramach prawa opcji), określonego w § 4 ust. 7 lub § 4 ust. 8 za każdy dzień zwłoki;
  - b) za odstąpienie od lub rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto od wartości niezrealizowanej części umowy (odpowiednio w ramach zamówienia podstawowego lub zamówienia w ramach prawa opcji).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które ponosi winę umyślną – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za prace, od których Zamawiający odstąpił, lub za niezrealizowaną część umowy (odpowiednio zamówienia podstawowego lub zamówienia w ramach prawa opcji).
4. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku:
  - a) rażącego naruszenia istotnych postanowień umowy przez Wykonawcę;
  - b) utraty lub nie uzyskania ponownie przez Wykonawcę wymaganego przez ustawę zezwolenia na transport lub unieszkodliwianie odpadów, o których mowa w § 1 ust. 1, lub nie okazanie przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego dokumentu potwierdzającego posiadanie takiego zezwolenia,
  - c) utraty lub nie uzyskania ponownie przez Zamawiającego wymaganego przez ustawę zezwolenia na gospodarowanie odpadami o których mowa w § 1 ust. 1,
  - d) zmiany przepisów prawa regulujących obowiązki Stron z zakresu zagospodarowania odpadów, uniemożliwiająca realizację umowy na jej warunkach.
3. Strony mogą rozwiązać umowę przed upływem terminu, na jaki umowa została zawarta, wyłącznie z ważnych powodów, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Za ważne powody należy uznać w szczególności rozpoczęcie w województwie siedziby Zamawiającego eksploatacji zakładu unieszkodliwiania odpadów, zdolnego do przyjęcia odpadów zbieranych przez Zamawiającego.

## **§ 10**

### **Zmiana umowy**

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy w części dotyczącej kodów odpadów objętych przedmiotem zamówienia, miejsca położenia instalacji do unieszkodliwiania odpadów oraz zasad świadczenia usług przez Wykonawcę, określonych w § 2, może nastąpić na warunkach określonych w ust. 3 - 6.
3. Strony mogą zmienić, uzupełnić lub ograniczyć zakres kodów odpadów objętych przedmiotem zamówienia, jeśli:
  - a) nie prowadzi to do zmiany ogólnej ilości odpadów, lub
  - b) aktem administracyjnym lub kontrolnym zmieniły się uprawnienia Zamawiającego w zakresie gospodarowania odpadami.
4. Strony mogą zmienić miejsce położenia instalacji do unieszkodliwiania lub odzysku odpadów, na inne niż określone w § 2 ust. 1, jeśli nie będzie to prowadzić do zmiany ceny jednostkowej, określonej w § 4 ust. 2.
5. Strony mogą określić odmiennie zasady transportu odpadów, o których mowa w § 2, jeśli wynika to ze zmiany przepisów prawa regulujących obowiązki Stron z zakresu zagospodarowania odpadów, lub nie będzie to znacząco zwiększać kosztów transportu odpadów do instalacji do unieszkodliwiania lub odzysku odpadów.
6. Zmiana umowy następuje w drodze porozumienia stron na wniosek jednej ze Stron złożony na piśmie zawierającym uzasadnienie.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory wynikające z zawartej umowy, po wyczerpaniu polubownego załatwienia sprawy, będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**